



УТВЕРЖДЕНО:

Директор ФГУ Центра реабилитации
ФСС РФ «Ключи»

А.К. Мачкинис
А.К. Мачкинис
«01» апреля 2009г.

Правила предоставления ФГУ Центром реабилитации ФСС РФ «Ключи» медицинских услуг амбулаторного лечения

Порядок оформления пациента




1. Пациент при прибытии в Центр реабилитации обращается в отдел маркетинга, где знакомится с правилами предоставления медицинских услуг и прейскурантом цен на медицинские услуги.
2. При согласии с действующими ценами и услугами пациент направляется на консультацию к Заместителю директора по медицинской части (при отсутствии Заместителя директора по медицинской части к врачу, исполняющему его обязанности). На консультации принимается решение о возможности амбулаторного лечения и определения лечащего врача по профилю заболевания.
3. При положительном решении консультации пациент проходит регистрацию в отделе маркетинга:
 - 3.1. запись в журнале регистрации амбулаторных пациентов;
 - 3.2. заполнения санаторно-курортной книжки;
 - 3.3. подписание договора о предоставлении медицинских услуг⁴
 - 3.4. заполнение титульного листа истории болезни;
 - 3.5. выдает квитанцию на оплату оказываемых медицинских услуг после назначения лечения врачом.
4. После регистрации в отделе маркетинга пациент направляется к лечащему врачу.
Лечащий врач:
 - 4.1. заполняет историю болезни;
 - 4.2. распределяет пациенту назначенные процедуры;
 - 4.3. наблюдает течение лечения.
5. Пациент оплачивает стоимость процедур, указанных в квитанции на оплату и отмечает оплату услуг в отделе маркетинга (отдел маркетинга ставит штамп об оплате на санаторно-курортной книжке) и проходит на процедуры.

6. По завершению лечения пациент отмечает в отделе маркетинга завершение лечения, получает на руки оформленный свой экземпляр договора о предоставлении платных медицинских услуг и ставит в договоре отметку о наличии/отсутствии претензий к объему и качеству оказанных услуг.

Приложение:

1. Форма договора о предоставлении медицинских услуг.

СОГЛАСОВАНО:

| | | |
|--|---|----------------|
| Заместитель директора по медицинской части |  | Т.Д. Гриднева |
| Заместитель директора по маркетингу |  | Л.В. Будянская |
| Юрисконсульт |  | М.О. Комарова |